



# Istituto Comprensivo Statale



“PIANO DI SORRENTO”

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° Grado

Via Francesco Ciampa, 54 – 80063 Piano di Sorrento (NA)

Codice Fiscale: 90070780631 – Telefono: 081.8786220 – Fax: 178.272.8601

Codice Meccanografico: NAIC8BN009 - Sito web: [www.icpianodisorrento.edu.it](http://www.icpianodisorrento.edu.it)

e-mail: [naic8bn009@istruzione.it](mailto:naic8bn009@istruzione.it) – PEC: [naic8bn009@pec.istruzione.it](mailto:naic8bn009@pec.istruzione.it)

Prot. n. 5561/I-1

Piano di Sorrento, 27/09/2022

Al personale docente di ogni ordine e grado  
Al personale amministrativo

dell'I.C. “Piano di Sorrento”

Oggetto: **Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione Europea.**

Si comunica che, con l'entrata in vigore il 13 agosto 2022 del D.lgs. 27 giugno 2022, n. 104 - *Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione Europea*, sono state apportate modifiche al D. Lgs. n. 152/1997, concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro. Il datore è tenuto a comunicare a ciascun lavoratore in modo chiaro e trasparente le informazioni sugli elementi essenziali del rapporto di lavoro, sulle condizioni e la relativa tutela. Il Decreto si applica:

- a tutti i contratti di lavoro presso datori di lavoro pubblici e privati già instaurati alla data del 1° agosto 2022. In questo caso i lavoratori titolari di tali rapporti hanno la facoltà di richiedere per iscritto al datore di lavoro una integrazione delle informazioni di cui agli artt. 1, 1-bis, 2 e 3 del D.Lgs. n. 152/1997, richiesta che dovrà essere riscontrata entro i successivi 60 giorni.
- a tutti i contratti di lavoro presso datori di lavoro pubblici e privati instaurati dopo la data del 13 agosto 2022, attraverso un'integrazione che potrà essere comunicata in formato cartaceo oppure elettronico dal datore di lavoro.

Pertanto in ottemperanza all' Informativa di cui **all'art. 1 del D.lgs. n. 152/1997**, come modificato **dall'art. 4 del D.lgs. n. 104/2022**, in relazione al contratto individuale di lavoro stipulato con l'Istituto Comprensivo Statale “Piano di Sorrento” per l'a.s. 2022/2023, si forniscono alla S.V. le seguenti informazioni:

- Alla sottoscrizione del contratto vi è stato chiaramente indicato il/i plessi di lavoro assegnato/i;
- La sede legale del datore di lavoro è : via Francesco Ciampa n° 54 – 80063 Piano di Sorrento (NA);
- **[Per il personale docente]** la durata del periodo di prova è di un anno scolastico, nel quale devono essere prestati almeno 180 giorni di servizio genericamente valido, dei quali 120 di effettiva attività didattica, oltre a tutte le attività formative previste [solo per contratti a

- tempo indeterminato e contratti a tempo determinato di durata annuale ex art. 59, comma 4 e comma 9-bis];
- **[Per il personale ATA]** la durata del periodo di prova è di [due o quattro mesi di effettivo servizio secondo il profilo professionale]
- La retribuzione sarà corrisposta, di regola, mensilmente tramite il sistema NoiPA mediante accredito su conto corrente bancario o postale, indicato dal lavoratore alla sottoscrizione del contratto;
- L'orario normale di lavoro è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, pari a 18-24-25-36 ore settimanali (a seconda dei profili professionali previsti dal CCNL), articolati in 5 giorni settimanali, con la possibilità di effettuare attività aggiuntive / lavoro straordinario.
- Per tutto il personale è prevista una formazione obbligatoria per la sicurezza, che sarà erogata a cura e spese del datore di lavoro;
- La durata delle ferie è quella prevista dal CCNL e rapportata al periodo lavorativo;
- Sono previsti permessi per motivi personali e concorsi ed esami, retribuiti solo per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché altre tipologie di permessi e congedi previsti da particolari disposizioni di legge e/o contrattuali;
- Le assenze per malattia sono soggette a periodi di comporto;
- I termini per il recesso da parte del datore di lavoro sono i seguenti: 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni; 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni; 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni
- Il dipendente a tempo indeterminato deve comunicare il recesso nei termini previsti annualmente con decreto del Ministero dell'istruzione
- Il dipendente a tempo determinato, in caso di recesso, incorre nelle sanzioni previste dall'ordinanza ministeriale [*per il personale docente*] / dal decreto ministeriale [*per il personale ATA*] sul conferimento delle supplenze al personale della scuola;
- Il contratto collettivo applicato è quello del comparto "Istruzione e ricerca" sottoscritto il 19/04/2018 dall'ARAN e dalle OO.SS. FLC-CGIL, CISL Scuola, Fed. UIL Scuola RUA, SNALS CONFASAL e Fed. GILDA UNAMS
- Il vigente contratto d'istituto è stato stipulato in data 17/11/2021 e sottoscritto dal datore di lavoro e dalle RSU;
- I contributi previdenziali e assistenziali sono versati dal datore di lavoro all'INPS e al Fondo Credito per i dipendenti pubblici. Tutti i dipendenti sono assicurati presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Raffaele Russo




Riferimenti normativi

<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2022/07/29/22G00113/sg>

[http://www.lavorosi.it/fileadmin/user\\_upload/PRASSI\\_2022/INL-circ-n-4-del-10-08-2022-chiarimenti-decreto-trasparenza.pdf](http://www.lavorosi.it/fileadmin/user_upload/PRASSI_2022/INL-circ-n-4-del-10-08-2022-chiarimenti-decreto-trasparenza.pdf)